|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ№6 г.Малгобек»**   **ПРИКАЗ**   |  |  | | --- | --- | | *«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022* | № *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |   **О рабочей группе по введению ФГОС-2022 в ГБОУ «СОШ№6 г.Малгобек»**  На основании [статьи 28](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00M922NE/) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175842/) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», [приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175848/) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования  ПРИКАЗЫВАЮ:  1. Создать рабочую группу по введению в  **ГБОУ «СОШ№6 г.Малгобек»** федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных [приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175842/) и 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе:   |  |  | | --- | --- | | Руководитель | *Заместитель директора по УР Тангиева М.Т* | |  |  | | Заместитель руководителя  Члены | *Заместитель директора по ВР Эсмурзиева Н.П.*  *Руководитель МО учителей нач. классов Котикова М.Х.*  *Руководитель МО учителей русского языка и литературы Хамхоева Д.М.*  *Педагог-психолог Бекбузарова Х.М* |   2. Рабочей группе:   * обеспечить введение в  **ГБОУ «СОШ№6 г.Малгобек»** федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных [приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175842/) и [№ 287](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175848/), в том числе с 01.09.2022 для 1-х и 5-х классов, в соответствии с положением о рабочей группе (приложение); * провести мероприятия в соответствии с планом введения ФГОС-2022 в  **ГБОУ «СОШ№6г.Малгобек»** , утвержденным *приказом*  в  **ГБОУ « СОШ№6г.Малгобек» от 30.008.2022 ,**мониторить разъяснения государственных органов о введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных [приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175842/) и [№ 287](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175848/), и учитывать их в работе.   3. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению к настоящему приказу.  4.В срок до *.31 08.2022* ознакомить с настоящим приказом под подпись работников, поименованных в нем.  5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Директор | *Саутиев С.И.* |  |   С приказом ознакомлены:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | *Заместитель директора по УВР Тангиева М.Т.*  *Заместитель директора по ВР Эсмурзиева Н.Т.* |  |  | | *Психолог Бекбузарова Х.М.* | . |  | |  |  |  |   **ГБОУ « СОШ№6г.Малгобек»**   |  |  | | --- | --- | | СОГЛАСОВАНО  *Педагогическим советом*  **ГБОУ « СОШ№6г.Малгобек»**  (*протокол от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022* | УТВЕРЖДЕНО  приказом  **ГБОУ « СОШ№6г.Малгобек»** |       **Положение о рабочей группе по введению в  ГБОУ « СОШ№6г.Малгобек»** **федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287**    **1. Общие положения**  1.1. Положение о рабочей группе по введению в  **ГБОУ « СОШ№6г.Малгобек»** федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных [приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175842/) и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в **ГБОУ « СОШ№6г.Малгобек»**  (далее – школа) федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных [приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175842/) и [№ 287](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175848/) (далее – ФГОС-2021).  1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.  **2. Цели и задачи рабочей группы**  2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению [ФГОС-2021](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/607175848/) на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.  2.2. Основными задачами рабочей группы являются:   * разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2022; * определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со  ФГОС-2022; * создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению  ФГОС-2022; * мониторинг качества обучения в период поэтапного введения  ФГОС-2022 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов; * реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2022; * *<...>*.   **3. Функции рабочей группы**  3.1. Экспертно-аналитическая:   * разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со  ФГОС-2022; * анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со  ФГОС-2022; * анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям  ФГОС-2022; * разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий школы требованиям  ФГОС-2022; * анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе  ФГОС-2022   3.2. Координационно-методическая:   * координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения  ФГОС-2022; * оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями  ФГОС-2022.   3.3. Информационная:   * своевременное размещение информации по введению  ФГОС-2022 на сайте школы; * разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе  ФГОС-2022.   **4. Права и обязанности рабочей группы**  4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:   * запрашивать у работников школы необходимую информацию; * при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся; * привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы; * *<...>*.   4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:   * выполнять поручения в срок, установленный директором; * следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению  ФГОС-2022*<...>*.   **5. Организация деятельности рабочей группы**  5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе  ФГОС-2022.  5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе  ФГОС-2022, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.  5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже *одного раза в месяц*.  5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.  5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует *не менее половины* членов рабочей группы. Результат голосования определяется *простым большинством* голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.  5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.  **6. Делопроизводство**  6.1. Заседание рабочей группы оформляются протоколом.  6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Саутиев С.И. |